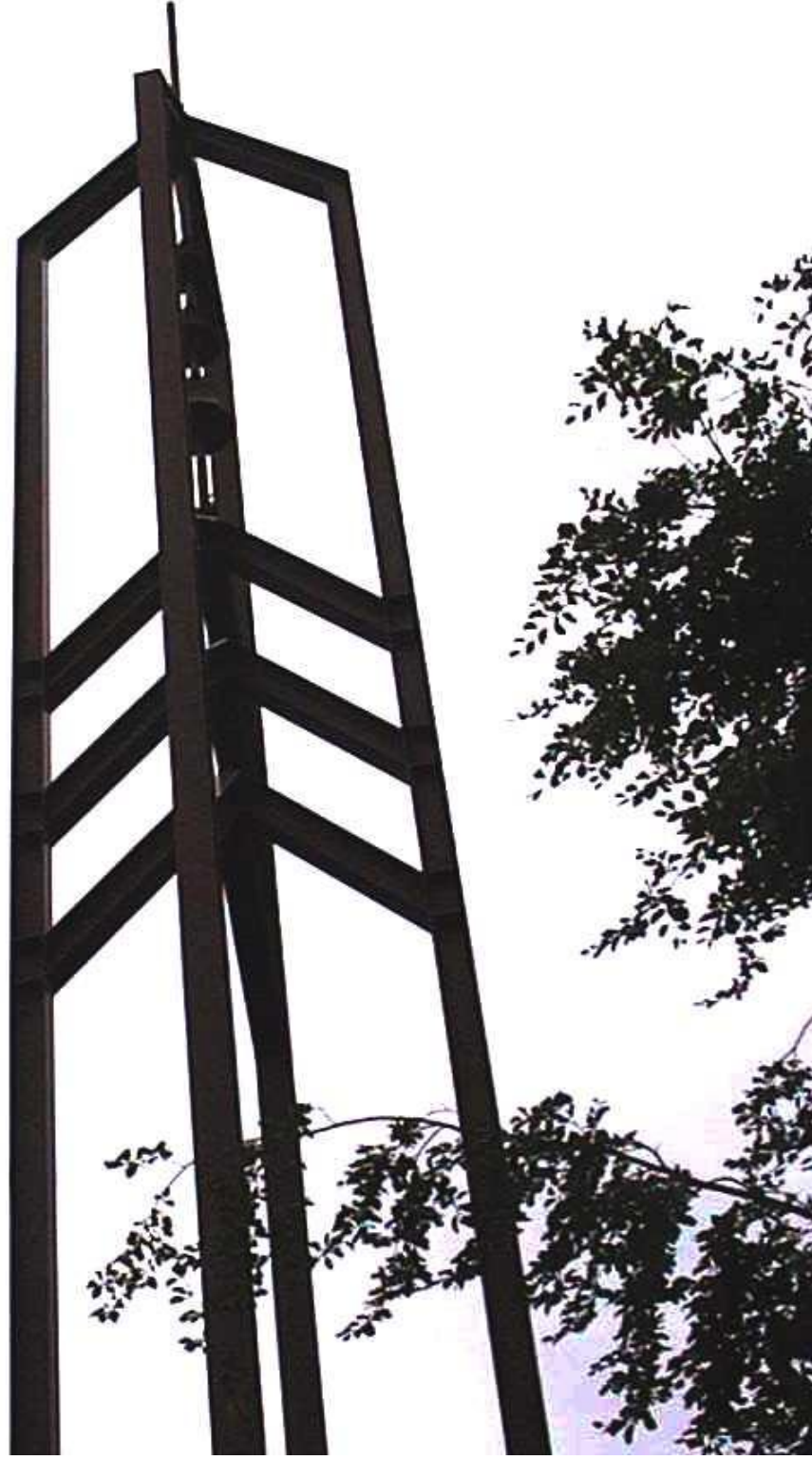


Reglement R.V. Begraafplaats



2011

st. Barbara Treebeek - Brunssum

Reglement voor de RK begraafplaats te Brunssum.

Inhoudsopgave

	Artikel(en)
1. Algemene bepalingen	1
2. De begraafplaats	2-6
3. Indeling van de begraafplaats en onderscheid van de graven	7-10
4. Vereisten voor begraving of bijzetting	11-13
5. Tarieven	14
6. Verlenging en overgang grafrechten	15-16
7. Opgraving en ruiming van het graf	17-18
8. Gedenktekens en grafbeplantingen	19-20
9. Einde van de grafrechten	21
10. Overgangs- en slotbepalingen	22-24

Aanhangsel

Reglement versie 2011 vervangt versie 2005



1. Algemene bepalingen

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. **bestuur**: het bestuur van de Stichting RK begraafplaats Sint Barbara te Treebeek-Brunssum;
- b. **begraafplaats**: de begraafplaats Sint Barbara, gelegen aan de Schildstraat 42 te Treebeek-Brunssum;
- c. **beheerder**: degene die door het bestuur is belast met het beheer, de administratie en de dagelijkse leiding van de begraafplaats, bevoegd is namens het bestuur opdrachten dienaangaande te verlenen en bevoegd is de in dit reglement bedoelde grafrechten en vergunningen af te geven;
- d. **familiëgraf**: een graf waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen begraven en begraven houden van lijken en het bijzetten van asbussen;
- e. **urnengraf**: een graf, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen begraven en begraven houden van een of meer asbussen;
- f. **rechthebbende**: de rechthebbende van een uitsluitend recht op een familiëgraf, dan wel degene die redelijkerwijze geacht kan worden in diens plaats te zijn getreden;
- g. **grafrecht**: het uitsluitend recht op een familiëgraf of urnengraf;
- h. **grafakte**: de overeenkomst waarin overeenkomstig de bepalingen van dit reglement door of namens het bestuur aan één natuurlijke persoon of rechtspersoon een grafrecht wordt verleend.

2. De begraafplaats

Artikel 2

1. De begraafplaats is bestemd voor het begraven van overledenen of het bijzetten van asbussen van personen die bij leven tot de RK parochie Sint Barbara te Treebeek, O.L.V van de Heilig Rozenkrans te Treebeek, Onbevlekt Hart van Maria (Fatima) of Heilige Geest in Brunssum behoorden. Parochianen en oud-parochianen hebben aanspraak op uitgifte van een graf, voor zoveel beschikbaar. Andere natuurlijke en rechtspersonen behoeven voor de uitgifte van een graf de toestemming van het bestuur.
2. Het beheer van de begraafplaats berust bij het bestuur.
3. Onder toezicht van het bestuur worden een of meer daartoe door haar aangewezen personen belast met:
 - a. de daar aanwezige administratie van de begraafplaats;
 - b. het beheer van de begraafplaats;
 - c. het onderhoud van de begraafplaats;
 - d. de dagelijkse leiding van het personeel.

Artikel 3

1. De administratie bevat
 - a. een register van alle op de begraafplaats begraven lijken, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven zijn en
 - b. een register van alle bijgezette asbussen, met de krachtens de wet voorgeschreven gegevens, waaronder de plaats van bijzetting van de asbus op de begraafplaats.



- Deze registers zijn openbaar; de daarin opgenomen gegevens worden op verzoek, tegen betaling der daarvoor verschuldigde rechten, ter inzage gegeven.
2. De administratie bevat een register van alle rechthebbenden van de graven, met hun namen en adressen en aantekening van hun relatie tot de overledene. Dit register is niet openbaar.
 3. De rechthebbenden zijn verplicht de wijziging van hun adres aan het bestuur door te geven.
 4. Van de in het eerste lid bedoelde registers kan een ieder, doch van het in het tweede lid bedoelde register alleen rechthebbenden of hun rechtsopvolgers, tegen betaling van de daarvoor verschuldigde kosten een uittreksel verkrijgen.

Artikel 4

Van de begraafplaats berust bij de administratie een plattegrond, waarop de graven genummerd zijn aangeduid.

Artikel 5

1. De begraafplaats is dagelijks voor bezoekers toegankelijk en wel:
 - van mei tot en met september tussen 9.00 en 19.00 uur;
 - van oktober tot en met april tussen 9.00 en 17.00 uur.Het bestuur is bevoegd (tijdelijk) andere openingstijden vast te stellen.
2. Kinderen tot en met 12 jaar hebben zonder geleide geen toegang tot de begraafplaats.
3. In verband met werkzaamheden op de begraafplaats kan de beheerder bezoekers de toegang tot (een deel van) de begraafplaats tijdelijk ontzeggen.
4. Bezoekers en personen die werkzaamheden op de begraafplaats uitvoeren dienen zich ordentelijk te gedragen en zonodig de aanwijzingen van de beheerder op te volgen.

Artikel 6

1. Het bestuur bepaalt de tijden voor het begraven van overledenen en het bijzetten van asbussen.
2. Het tijdstip van begraven wordt telkens en voor elk geval afzonderlijk door de beheerder, in overleg met de betrokken rechthebbende of aanvrager, vastgesteld.

3. Indeling van de begraafplaats en onderscheid van de graven

Artikel 7

1. Graven worden uitgegeven aansluitend op de reeds uitgegeven graven. Indien dit naar het oordeel van het bestuur niet bezwaarlijk is voor de situatie of het aanzien van de begraafplaats kan op verzoek een graf op een andere plaats worden uitgegeven, eventueel tegen betaling van een bijzonder tarief.
2. Het bestuur behoudt zich het recht voor de indeling van de begraafplaats, de bestemming van de gravenvelden en het onderscheid tussen familiegraven en urnengraven vast te stellen en te wijzigen.

Artikel 8

1. De begraafplaats biedt gelegenheid tot het begraven van lijken en asbussen in familiegraven (waaronder babygraven), alsmede voor het bijzetten van asbussen in urnengraven..
2. Familiegraven en urnengraven worden uitgegeven voor een termijn van twintig jaren. De termijn wordt telkens met tien jaar verlengd op verzoek van de rechthebbende, mits een



zodanig verzoek binnen twee jaar vóór het verstrijken van de termijn is gedaan. De verlenging kan door het bestuur niet worden geweigerd.

3. Het recht op een familiegraf of urnengraf geeft de rechthebbende het uitsluitend recht daarin te doen begraven en begraven te houden.
4. Het in het tweede en derde lid bedoelde grafrecht wordt schriftelijk gevestigd door middel van een grafakte. Rechthebbenden of hun rechtsopvolgers kunnen, tegen betaling der daarvoor verschuldigde kosten, een duplicaat-akte verkrijgen.
7. Sommige typen graven, urnenruimten of bepaalde diensten zijn soms niet, niet meer of nog niet voor de begraafplaats beschikbaar. Er bestaat geen recht op uitgifte of levering.

Artikel 9

1. Familiegraven zijn graven met een afmeting van 200 centimeter lengte en 90 centimeter breedte en bestemd voor maximaal twee overledenen; er kunnen tevens maximaal twee asbussen extra worden bijgezet.
2. Babygraven zijn familiegraven van een kleiner formaat. Babygraven hebben een afmeting van 100 centimeter lengte en 50 centimeter breedte en zijn bestemd voor één doodgeborene of een kind tot de leeftijd van 12 maanden. Indien er voldoende ruimte is of gemaakt kan worden, kunnen meer overleden kinderen uit hetzelfde gezin in één Babygraf begraven of hun asbus bijgezet worden.
3. Urnengraven zijn graven met een afmeting van 60 centimeter lengte en 40 centimeter breedte en bestemd voor maximaal twee asbussen.

Artikel 10

1. Een asbus kan worden bijzet in een familiegraf en in een urnengraf; de bepalingen van dit reglement betreffende familiegraven en betreffende het begraven en begraven houden van lijken zijn van overeenkomstige toepassing.
2. Op de graven kunnen geen asbussen worden bijgezet, behoudens in bijzondere gevallen met toestemming van het bestuur.
3. Bijzetting van de asbus impliceert dat de rechthebbende opdracht geeft tot wijziging van de bestemming van de as in die zin dat de as dient te worden verstrooid, indien het grafrecht niet wordt verlengd en niet tijdig een andere bestemming kenbaar is gemaakt.

4. Vereisten voor begraafing of bijzetting

Artikel 11

1. Degene die een lijk wil doen begraven of een asbus wil doen bijzetten, of zijn gemachtigde, geeft daarvan zo spoedig mogelijk doch uiterlijk twee dagen voorafgaande aan de dag waarop de begraafing of bijzetting zal plaatsvinden, kennis aan de beheerder. Daarbij wordt aangegeven ten aanzien van welke van de in artikel 8, 9 en 10 bedoelde typen graven men een grafrecht wil vestigen, onder gelijktijdige voldoening van de daarvoor verschuldigde rechten.
2. Indien de burgemeester verlof heeft verleend om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begraven moet de kennisgeving aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan.
3. Bij de in het eerste lid bedoelde kennisgeving dient het verlof tot begraafing van de ambtenaar van de burgerlijke stand of een ander wettelijk daarmee gelijkgesteld document te worden overgelegd.
4. Indien het lijk binnen 36 uur na het overlijden wordt begraven dient behalve het in het derde lid bedoelde verlof of document ook het in het tweede lid bedoelde verlof van de burgemeester te worden overgelegd.



5. Het is verboden om een lijk te begraven in een zinken of andere metalen of kunststof (binnen)kist.
6. Het is verboden om een lijk te begraven met gebruikmaking van een lijkhoes die niet voldoet aan de voorwaarden van het Lijkomhulselbesluit 1998.
7. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen of objecten bij te sluiten die niet tot de kist of het lijk behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften.
8. Bij het ter begraving aanbieden van een kist of ander lijkomhulsel dient ten minste 24 uur voorafgaand aan het tijdstip van begraving een schriftelijke verklaring te worden overgelegd - volgens een door het college van burgemeester en wethouders vast te stellen model - omtrent de aanwezigheid van de in voorgaande leden bedoelde materialen en voorwerpen. Indien van een lijkhoes gebruik wordt gemaakt, zal de aanbieder tevens moeten overleggen a) een afschrift van een rapport waaruit blijkt dat de gebruikte hoes voldoet aan de normen van het Lijkomhulselbesluit 1998 en b) een bewijs dat de betreffende hoes is aangekocht.

Artikel 12

1. Indien de begraving of de bijzetting in een familiegraf zal plaatsvinden, dient een machtiging daartoe aan de beheerder te worden overgelegd. De machtiging moet zijn ondertekend door de rechthebbende of, indien deze de overledene is, door een nieuwe rechthebbende, aangewezen door degenen die in de uitvaart voorzien.
2. Begraving in een familiegraf waarvan de uitgiftetermijn binnen 10 jaar afloopt, kan alleen plaatsvinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn tot ten minste 10 jaar na deze begraving.
3. Bijzetting van een asbus in een familiegraf waarvan de uitgiftetermijn binnen 10 jaar afloopt, kan alleen plaatsvinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn tot ten minste 10 jaar na deze bijzetting.
4. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door een van de in artikel 16, tweede lid, bedoelde personen.

Artikel 13

1. De aanwijzing van de plaats van het graf geschiedt met inachtneming van het bepaalde in artikel 7, in overleg met de aanvrager, door de beheerder.
2. Tot de begraving of bijzetting wordt niet overgegaan dan nadat:
 - a. de beheerder heeft geconstateerd dat aan de in de artikelen 11 en 12 opgenomen vereisten is voldaan, en
 - b. alleen bij begraving van een lijk, de beheerder de identiteit van het lijk heeft vastgesteld door vergelijking van het op de kist of een ander lijkomhulsel vermelde registratienummer met dat op een bijgevoegd document dat tevens de namen, overlijdens- en geboortedata van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat.

5. Tarieven

Artikel 14

1. De kosten voor het vestigen, overdragen of verlengen van een grafrecht, voor begraving, voor bijzetting van een tweede of volgende lijk in een bestaand graf, voor het delven of openen en sluiten van een graf, voor het algemeen onderhoud van de begraafplaats, van opgraving van een lijk, de bijzetting van een asbus, alsmede de eventuele andere kosten die verband houden met het gebruik van de begraafplaats of het gebruik van de



- rouwkapel en andere ruimten en voorzieningen of begrafenisplechtigheden, worden jaarlijks vastgesteld door het bestuur en openbaar gemaakt in een tarieflijst.
2. Kosten dienen, voorzover elders niet anders is aangegeven, binnen 30 dagen na factuurdatum te worden voldaan.

6. Verlenging en overgang grafrechten

Artikel 15

1. Wanneer in een bestaand familiegraf een tweede of volgende lijk of asbus wordt bijgezet, wordt de lopende termijn van het grafrecht zonedig verlengd tot tien jaren, te rekenen van de datum van bijzetting.
2. In het geval van bijzetting van een asbus in een bestaand familiegraf, wordt de lopende termijn van het grafrecht zonedig verlengd tot tien jaren, te rekenen van de datum van bijzetting.
3. De kosten van deze verlenging - bestaande uit het gebruiksrecht en onderhoudskosten - bedragen een evenredig deel van de kosten volgens de tarieflijst, waarmee de verlenging de lopende termijn te boven gaat. Een eventuele volgende verlenging geschiedt op de voet van het bepaalde in artikel 8, derde lid.

Artikel 16

1. Een grafrecht kan worden overgedragen door overlegging aan de beheerder van een door de rechthebbende en de betrokken rechtsopvolger getekend bewijs van overdracht.
2. Na het overlijden van de rechthebbende dient het grafrecht binnen 12 maanden op hun verzoek te worden overgeschreven op naam van de echtgenoot, geregistreerde partner of andere levenspartner, een bloed- of aanverwant, of een andere nabestaande dan wel een rechtspersoon die de zorg voor de instandhouding van het graf op zich neemt. Indien de rechthebbende is overleden en in het graf dient te worden begraven of zijn asbus dient te worden bijgezet, dient het verzoek tot overschrijving daaraan voorafgaand – dus binnen enkele dagen na het overlijden - te worden gedaan.
3. Voor elke overdracht of overboeking zijn de daarvoor vastgestelde kosten verschuldigd.
4. Indien de in het tweede lid bedoelde overschrijving niet binnen de termijn van 12 maanden is geschied, kan het bestuur het grafrecht vervallen verklaren.
5. Na het verstrijken van de in de vorige leden bedoelde termijn kan het grafrecht alsnog op naam van een nieuwe rechthebbende worden gesteld, tenzij het grafrecht betrekking heeft op een graf dat of urnenruimte die inmiddels is geruimd.
6. Een rechthebbende kan afstand doen van grafrechten, zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding.

7. Opgraving en ruiming

Artikel 17

1. Lijken zullen, behalve op gezag van een gerechtelijke autoriteit, niet worden opgegraven dan met verlof van de burgemeester van Brunssum en voor zover het familiegraven betreft niet dan met toestemming van de rechthebbende.
2. Bij de opgraving van lijken zijn geen andere personen aanwezig dan degenen die door het bestuur met deze werkzaamheden zijn belast.
3. Voor opgraving zijn kosten verschuldigd; het bestuur kan ook beslissen dat de opgraving geschiedt door derden voor rekening van de aanvrager of rechthebbende.



Artikel 18

1. Graven worden niet eerder geruimd dan na afloop van tien jaren na het begraven of bijzetteren van het laatste lijk.
2. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid worden familiegraven niet eerder geruimd dan met toestemming van de rechthebbende dan wel wanneer het recht op de voet van het bepaalde in artikel 21 is vervallen.
3. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid kan het bestuur in bijzondere gevallen tegen betaling van een tarief toestaan dat een familiegraf wordt geschud, wat inhoudt dat stoffelijke resten dieper in hetzelfde graf worden herbegraven opdat ruimte voor een nieuwe begraafing ontstaat.

8. Gedenktekens en grafbeplantingen

Artikel 19

1. Het plaatsen van grafstenen, zerken of andere gedenktekens, alsmede het aanbrengen van heesters of andere beplantingen op graven door of namens een rechthebbende geschiedt niet dan met voorafgaande toestemming van of namens het bestuur.
2. Het bestuur stelt nadere regels vast inzake o.a. de duurzaamheid en de maximale afmetingen van gedenktekens en beplanting voor de verschillende soorten graven en maakt deze openbaar.
3. Toestemming voor het aanbrengen van een grafbedekking kan worden geweigerd indien naar het oordeel van het bestuur de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is, de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is, de grafbedekking of afsluitplaat afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats of indien aan eventuele andere voorschriften uit de in het vorige lid bedoelde regels niet wordt voldaan.
4. Het (doen) plaatsen of aanbrengen van grafstenen, zerken of andere gedenktekens of van heesters of andere beplantingen op graven geschiedt door de rechthebbende.
5. Alle kosten voor het plaatsen of aanbrengen, herstellen of vernieuwen van grafstenen, zerken of andere gedenktekens of van heesters of andere beplantingen op graven komen voor rekening van de rechthebbende.
6. Rechthebbenden zijn verplicht de graven, gedenktekens en grafbeplanting goed te onderhouden. Onder dit onderhoud wordt begrepen het rechtzetten, herstellen of vernieuwen, het verven van opschriften, en het bijkleuren of schilderen van stenen en hekwerken en ornamenten, alsmede het regelmatig snoeien van winterharde gewassen en het verwijderen van dode beplanting en onkruid.
7. Het is niet toegestaan losse voorwerpen van glas of een ander breekbaar materiaal op een graf te leggen.
8. Het bestuur is bevoegd een grafbedekking voor haar rekening en risico tijdelijk weg te nemen, indien dit voor het beheer van de begraafplaats noodzakelijk is.
9. Het plaatsen van een grafkelder is niet toestaan.

Artikel 20

1. De in artikel 19 bedoelde gedenktekens of beplantingen worden geacht voor rekening en risico van de rechthebbende te zijn aangebracht. Schade als gevolg van brand, vorst, storm, wateroverlast, bliksem, ontploffing, molest, vandalisme en andere van buiten komende oorzaken, of ontstaan door het weghalen en terugplaatsen van een gedenkteken



- ten behoeve van een bijzetting, en eventuele gevolgschade voor derden, is voor rekening van de rechthebbende.
2. De rechthebbende is verplicht de - door welke omstandigheden ook - aan een gedenkteken of beplanting toegebrachte schade op eerste aanschrijven te herstellen, indien de beschadiging zodanig is dat deze naar het oordeel van het bestuur het uiterlijk aanzien van de begraafplaats schaadt.
 3. Indien door een ondeugdelijk geworden constructie een situatie is ontstaan die gevaar oplevert voor het omvallen of inzakken van een gedenkteken, tombe of grafkelder, kan het bestuur direct maatregelen treffen.
 4. Indien binnen twee maanden na de dag van aanschrijving geen herstel of vernieuwing heeft plaatsgevonden, is het bestuur bevoegd tot verwijdering en vernietiging van de gedenktekens of beplantingen over te gaan, waarbij geldt dat zij voor deze handeling niet aansprakelijk kan worden gesteld, onverlet het recht van het bestuur tot herstel of vernieuwing op kosten van de rechthebbende over te gaan.

9. Einde van de grafrechten

Artikel 21

1. De grafrechten vervallen:
 - a. door het verlopen van de termijn;
 - b. indien de rechthebbende afstand doet van het recht;
 - c. indien de begraafplaats wordt opgeheven.
2. Het bestuur kan de grafrechten vervallen verklaren:
 - a. indien de betaling van het gebruiksrecht en de onderhoudskosten ten behoeve van de vestiging of een verlenging van het grafrecht - ondanks een aanmaning - niet binnen drie maanden na aanvang van die termijn is geschied;
 - b. indien de rechthebbende - ondanks een aanmaning - in verzuim blijft een op grond van dit reglement op hem rustende verplichting na te komen of daarmee in strijd handelt;
 - c. indien de rechthebbende van een graf is overleden en het recht niet binnen één jaar is overgeschreven.
3. In de gevallen als bedoeld in het eerste lid, onderdelen b en c, en in het tweede lid, vindt geen terugbetaling plaats van een deel van de kosten van het grafrecht, betaalde onderhoudsbijdragen of eventuele andere kosten.
4. Het eventueel op het graf aanwezige gedenkteken of beplanting kan gedurende een maand vóór het vervallen van een grafrecht door de rechthebbende van het graf worden verwijderd. Na het vervallen van het grafrecht kunnen zij geen aanspraken op deze voorwerpen doen gelden.
5. Onverminderd het bepaalde in voorgaande leden is de rechthebbende, of degene die opdracht heeft gegeven een grafrecht te vestigen of andere diensten te verrichten, een uitvaartverzorger inbegrepen, bij niet (tijdige) betaling van kosten die verband houden met werkzaamheden of diensten in verband met lijkbezorging of plechtigheden als bedoeld in artikel 14, zonder dat nadere ingebrekestelling is vereist, in gebreke. Het bestuur is alsdan gerechtigd om vanaf de factuurdatum aan de rechthebbende in rekening te brengen:
 - rente ad 1% per maand - een gedeelte van een maand als een maand gerekend - over het opeisbare bedrag;
 - administratiekosten, gesteld op 10% van het factuurbedrag, met een minimum van Euro 25,- per factuur;



- alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten; deze laatste worden wat omvang betreft bepaald door de door het bestuur met de inning belaste advocaat en/of incassobureau.

10. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 22

Door het vestigen van een grafrecht, het geven van een opdracht voor begraven of bijzetten, gebruik van een voorziening, onderwerpen een rechthebbende of andere opdrachtgever en hun rechtsopvolgers zich aan de bepalingen van dit reglement, zoals dit eventueel nader wordt gewijzigd of aangevuld, en verplichten zij zich tot tijdige betaling van de daarop gebaseerde kosten en tarieven.

Artikel 23

Een exemplaar van dit reglement, de tarieflijst en de nadere voorschriften inzake grafbedekkingen wordt voorafgaand aan de vestiging van een grafrecht aan de rechthebbende ter hand gesteld. Meer exemplaren zijn tegen betaling van kosten verkrijgbaar. Dit reglement, de tarieflijst en de nadere voorschriften inzake grafbedekkingen liggen voor belanghebbenden kosteloos bij de beheerder ter inzage.

Artikel 24

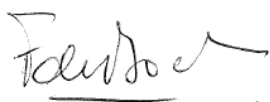
In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of indien verschil van mening bestaat over de uitleg van haar bepalingen, beslist het bestuur.

Artikel 25

Dit reglement treedt in de plaats van alle voorgaande regelingen, besluiten en reglementen van de begraafplaats.

Aldus vastgesteld door het bestuur van Stichting RK begraafplaats Sint Barbara te Treebeek-Brunssum in zijn vergadering van 18 – 7- 2011 onder de bepaling dat dit reglement geacht wordt op 18 Juli 2011 in werking te zijn getreden.

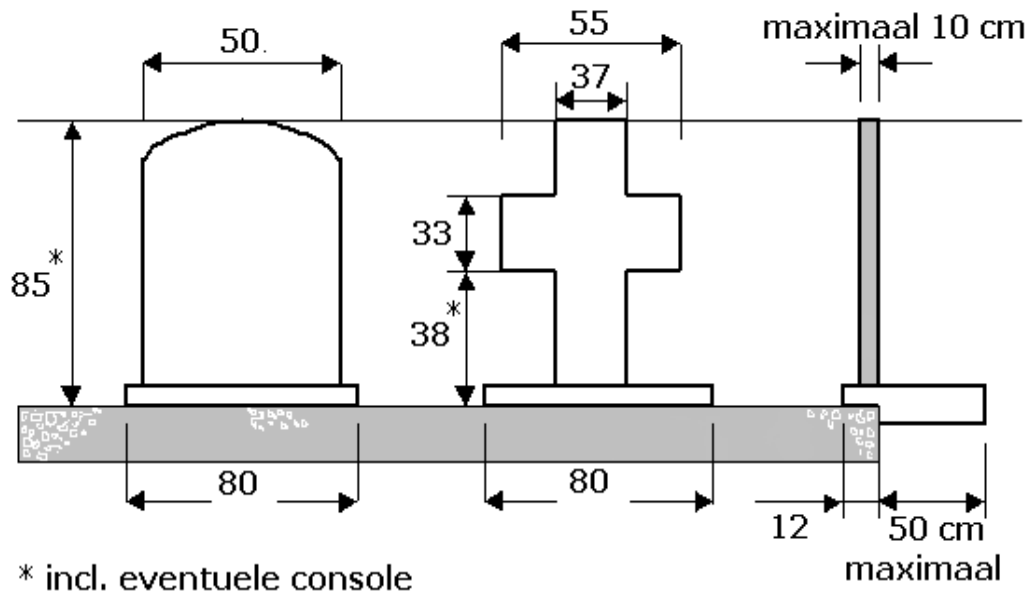
Bestuursleden



AANHANGSEL VOOR REGLEMENT KERKHOF VAN DE ST. BARBARA-PAROCHIE TE TREEBEEK-BRUNSSUM.

A. Afmetingen monumenten nieuwe gedeelte.

Soort materiaal:	Soort behandeling:
Zweeds-graniet	Gepolijst
Hardsteen	Geschuurd of gezoet
Travertine	Fijn geschuurd
Wit-marmer	Fijn geschuurd
Zwart-marmer	Fijn geschuurd



In verband met onderhoud mogen op graven, waarop door het bestuur, graszoden zijn gelegd, alleen versieringen worden aangebracht in de vrije strook voor de fundering. Dus niet op het gras ! Het aanbrengen van consoles in deze ruimte is toegestaan mits zij voldoen aan de volgende afmetingen:

- ❖ *Diepte:* Maximaal tot 50 cm vanaf de voorkant fundering
- ❖ *Breedte:* Maximaal tot 40 cm vanuit hart monument.
- ❖ *Hoogte:* De totale hoogte van console en monument, mag de voorgeschreven hoogte, vanaf de fundering gemeten, niet overschrijden



B. Afmetingen monumenten oude gedeelte

- De maximale breedte van het monument bedraagt 90 cm.
- De maximale totale hoogte bedraagt 120 cm.
- De lengte van het monument mag de rooilijn niet overschrijden.

C. Afmetingen beplanting.

Planten en overigen versieringen mogen de volgende maximale maten niet overschrijden:

- Hoogte: 60 cm
- Breedte: 50 cm

D. Algemene gegevens.

Beheerder begraafplaats:

F. de Bock

Heggerank 22

6444VW Brunssum

Tel. 045 527 15 84

E-mail: de.bock@hccnet.nl

Inlichtingen Parochiekantoor:

Parochiekantoor

Essenstraat 1a

6444CL Brunssum

Tel: 045 427 07 31

E-mail: parochiekantoor@gmail.com

Tevens vind U informatie op de website: katholiekbrunssum.nl

Stichting R.K. Begraafplaats st. Barbara staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder no.41072380

Postbank rekening no. 1324803

